

20203144315

МИНИСТЕРСТВО ЗА ОБРАЗОВАНИЕ И НАУКА

Врз основа на член 27 став (4) од Законот за основното образование („Службен весник на Република Северна Македонија” бр.161/19 и 229/20), министерот за образование и наука донесе

ПРАВИЛНИК ЗА ФОРМАТА, СОДРЖИНАТА И НАЧИНОТ НА ВОДЕЊЕ НА ЦЕНТРАЛЕН РЕГИСТАР И ОПШТИНСКИ РЕГИСТАР НА ОСНОВНИ УЧИЛИШТА

Член 1

Со овој правилник се пропишува формата, содржината и начинот на водење на Централен регистар и Општински регистар на основни училишта.

Член 2

Државното, односно општинското основно училиште кое е верифицирано се запишува во централниот регистар на основни училишта (во натамошниот текст: централниот регистар), кој се води од страна на Министерството за образование и наука (во натамошниот текст: Министерството).

Општинското основно училиште се запишува во општинскиот регистар на основни училишта (во натамошниот текст: општинскиот регистар), кој се води од страна на општината за основните училишта на нејзиното подрачје.

Член 3

Централниот регистар и општинските регистри се водат во посебно тврдо подврзана книга со темно сина корица со димензии 50 см x 40 см. Листовите на регистрите се нумерирани и прошиени со емственик, чии два краја се потпечатени со црвен восок на внатрешната страна од задната корица на регистарот.

Регистрите од став 1 на овој член, се оверуваат на внатрешната страна од задната корица.

Регистрите од став 1 на овој член, се водат и во електронска форма.

Централниот регистар се води на образец, кој е даден во Прилог бр. 1 и е составен дел на овој правилник.

Општинскиот регистар се води на образец, кој е даден во Прилог бр. 2 и е составен дел на овој правилник.

Член 4

Запишувањето во регистрите од член 3 став 1 од овој правилник, се врши со темно сино мастило.

Во регистрите од член 3 став 1 од овој правилник, на три страни се внесуваат податоци за едно основно училиште.

Организирањето на дејноста во подрачно училиште, односно паралелки надвор од матичното училиште се внесува во регистарот на страните каде е запишано основното училиште во кое се организира ваква дејност.

Кога страните во регистарот за едно основно училиште ќе се исполнат до крај, за наредните запишувања за тоа основно училиште се користат нови регистарски страни кои се водат под ист регистарски број.

Член 5

Запишувањето во регистрите се врши врз основа на поднесена писмена пријава, која содржи податоци за: назив на основното училиште, адреса и општина, вид на основно училиште, вид на основно образование, број на ученици, паралелки, наставници и воспитувачи, стручни соработници, административни службеници, помошно- технички персонал, други вработени во училиштето, основач на училиштето (назив на основачот и седиште), број и датум на актот за основање, простор за вршење на дејноста (вкупна покриена површина во м², вкупен број на училници, кабинети и други простории), обезбеден износ на средства за воспитно- образовната дејност, опрема (краток опис на поважната опрема), вредност на опремата (според последна извршена ревалоризација) во денари и кон истата се поднесува и актот за основање на основно училиште, во заверен препис.

Член 6

Бришењето на основното училиште од регистрите од член 3 став 1 од овој Правилник, се врши на тој начин што со црвено мастило се прецртува со права линија секој ред од запишувањето, а на крајот се наведува основот заради кој се врши бришењето.

Во случај на погрешно запишување се врши исправка на тој начин што преку погрешно запишаниот текст со црвено мастило се повлекува тенка линија и над неа се внесува точниот текст.

Секое запишување во регистарот го потпишува службеното лице што го води регистарот.

Член 7

Писмената пријава за запишување во регистрите се поднесува и за позначајна промена што настанува во основното училиште (менување на статусот, називот, седиштето и слично).

Врз основа на пријавата, запишувањето на настанатата промена се врши во соодветните рубрики од регистрите.

Член 8

Пријавата за настанатата промена државното основно училиште, ја доставува до Министерството, најдоцна 15 дена од настанување на промената.

Пријавата за настанатата промена општинското основно училиште ја доставува до основачот, најдоцна 15 дена од настанување на промената. Основачот, најдоцна 30 дена од денот на запишувањето во општинскиот регистар доставува податоци до Министерството, за централниот регистар.

Член 9

Овој правилник влегува во сила осмиот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Северна Македонија“.

Бр. 12-14932/1
23 декември 2020 година
Скопје

Министер за образование
и наука,
Мила Царовска, с.р.